

Organizační řád ČMOS PŠ

Předsednictvo ČMOS PŠ 2. 12. 2016 schválilo změnu OR v bodě 7.1 – prodloužení doby trvání členství v ČMOS PŠ jako jedné z podmínek poskytnutí právní pomoci zastoupením před soudem. Účinnost od dne vydání v Týdeníku Školství, tj. 25. 1. 2017.

I.

Tento Organizační řád provádí podrobnější úpravu Stanov ČMOS PŠ a Finančního řádu ČMOS PŠ. Upravuje způsob organizace činnosti členů a orgánů ČMOS PŠ a jeho pobočných organizací a je pro všechny členy a organizační součásti ČMOS PŠ závazný.

II.

Podmínky členství, práva a povinnosti členů ČMOS PŠ

1) K článku 10 Stanov; vznik členství.

1.1. Příslušným odborovým orgánem pro přijetí přihlášky (tedy pro rozhodnutí o vzniku členství) je výbor ZOOS, případně předseda ZOOS, pokud není výbor ustaven. V případě individuálních členů je příslušným orgánem OROS.

1.2. Žadatel podává písemnou přihlášku příslušnému orgánu prostřednictvím předsedy nebo některého člena výboru ZOOS. Forma přihlášky je stanovena přílohou č. 1 Organizačního řádu. Formulář přihlášky je volně přístupný na webových stránkách ČMOS PŠ či jednotlivých KROS. V případě, že žadatel požádá o přihlášku, je příslušný orgán povinen přihlášku žadateli předat. Příslušný orgán rozhodne do 14 dnů, zda přihlášku přijme či nepřijme. V případě nepřijetí přihlášky členství v ČMOS PŠ nevzniká. O přijetí či nepřijetí přihlášky bude žadatel bezodkladně vyrozuměn. Rozhodnutí o přijetí či nepřijetí uvede výbor ZOOS v zápise ze schůze. Pokud o to požádá žadatel o členství, jehož přihláška nebyla přijata, plní funkci odvolacího orgánu členská schůze, která věc projedná do 30 dnů a o výsledku bezodkladně vyrozumí žadatele.

Při rozhodování o přijetí či nepřijetí přihlášky nelze uplatňovat důvody uvedené v čl. 2 Stanov.

1.3. Podkladem pro schválení přechodu ZOOS z jiného odborového svazu podle čl. 30 Stanov je i jmenný seznam osob, jimž tímto rozhodnutím OROS vznikne členství v ČMOS PŠ. Součástí jmenného seznamu musí být i údaje podle přílohy č. 1.

1.4. Výbor ZOOS, nebo pokud není výbor ustaven, předseda ZOOS vede evidenci členů organizovaných v ZOOS. Evidence musí u každého člena, kromě údajů podle přílohy č. 1 obsahovat i přehled o placení členských příspěvků a datum vzniku členství.

1.5. Postup při podání přihlášky oblastní radě odborového svazu.

Individuální členství v ČMOS PŠ vzniká přijetím přihlášky příslušnou OROS a umožňuje členství těm, kteří z různých důvodů nemohou podat přihlášku v ZOOS (např. čl. 16 Stanov), a dalším osobám, jejichž přihláška nebyla přijata v ZOOS, nebo nechtějí být členy žádné ZOOS.

Žadatel podá přihlášku příslušné OROS písemnou formou. Forma přihlášky je dána přílohou č. 2 Organizačního řádu.

Ustanovení čl. 1.2. se uplatní obdobně i pro příslušnou OROS, tedy mj. i to, že má právo rozhodnout, zda přihlášku přijme či nepřijme. Po přijetí přihlášky zapíše OROS individuálního člena do samostatné evidence pod registračním číslem, které se přiděluje obdobně jako čísla ZOOS. To znamená, že každý individuální člen bude mít své registrační číslo složené z čísla odborového svazu (23), písmena D a pořadového třímístného čísla (např. D 002) a čtyřčíslicí, které má okres přiděleno ve statistice dle číselníku krajů a okresů (např. 3801).

Evidence individuálních členů musí obsahovat kromě údajů podle přílohy č. 2 i registrační číslo, datum vzniku členství a přehled o placení členských příspěvků. Sekretariát ČMOS PŠ na základě údajů OROS vede centrální evidenci individuálních členů. OROS zasílá jmenný seznam individuálních členů při každém odvodu členských příspěvků, to je dvakrát ročně (červen, prosinec).

1.6. Člen může změnit příslušnost k profesní sekci nejvýše 1x ročně, a to vždy k 30. 9. Příslušnost člena k profesní sekci a každou její změnu zaznamenává pověřený člen výboru ZOOS, u individuálního člena pak pověřený člen OROS.

2) K článku 17 písm. a) Stanov; zabezpečení práv individuálních členů.

Stanovy ČMOS PŠ dávají všem členům ČMOS PŠ stejná práva a povinnosti a nerozlišují členy podle způsobu přijetí přihlášky.

K zabezpečení práva člena volit a být volen do všech orgánů ČMOS PŠ (čl. 12 Stanov) svolává OROS podle potřeby shromáždění těchto členů. Shromáždění za řízení osobou pověřenou OROS může volit svého delegáta (delegáty) na oblastní konferenci. Způsob voleb a počet delegátů stanoví OROS při respektování čl. 26 Stanov.

3) K části I Finančního řádu; organizace odvodu členských příspěvků.

3.1. Převod odvodu členských příspěvků provedou ZOOS (podle části I bod 5 Finančního řádu) ve stanovené výši. Stanovuje-li Finanční řád ČMOS PŠ povinnost odvodu za určité období (např. za pololetí) a dojde-li v tomto období ke změnám v členské základně, vyrovnání se provede v odvodu za další období.

Každá ZOOS zašle v termínu, který je stanoven pro provedení odvodu členských příspěvků, vyúčtování členských příspěvků příslušné OROS, příp. KROS. Přitom použije formulář, který tvoří přílohu č. 3 Organizačního řádu. OROS zašle jednotlivé vyplněné formuláře s vyúčtováním členských příspěvků souhrnně za ZOOS ve své působnosti sekretariátu ČMOS PŠ, a to nejpozději do 5. 6. za 1. pololetí a do 5. 12. za druhé pololetí.

Pokud OROS nebo KROS provádí odvod hromadnou platbou (část I/5 Fin. řádu), zašle současně s platbou vyplněný formulář „Rozpis k hromadnému odvodu členských příspěvků“, který je dán přílohou č. 16 Organizačního řádu.

3.2. Odvod členských příspěvků individuálních členů ČMOS PŠ se provádí v souladu s částí I/5 Finančního řádu. Současně s převodem tohoto odvodu zašle OROS, příp. KROS na sekretariát ČMOS PŠ vyplněný formulář „Rozpis k odvodu členských příspěvků individuálních členů“, který je dán přílohou č. 17 Organizačního řádu. Individuální členové jsou uvedeni jmenovitě.

4) Členský průkaz.

Tiskopis členského průkazu vydává sekretariát ČMOS PŠ. Průkaz je platný pouze v případě, je-li doplněno organizační číslo ZOOS, předepsané osobní údaje, a je-li opatřen razítkem ZOOS a podpisem předsedy ZOOS.

Členský průkaz individuálního člena ČMOS PŠ musí být opatřen razítkem OROS, příp. KROS a podpisem předsedy OROS, příp. KROS.

Podmínkou platnosti členského průkazu je dále potvrzení o zaplacení členských příspěvků za období stanovené podle části I/5 Finančního řádu. Potvrzení zaznamenává do průkazu předseda ZOOS, pověřený člen výboru ZOOS, popř. pověřený člen OROS, příp. KROS, a to vždy nejpozději do konce stanoveného období.

Každý člen může mít pouze jeden členský průkaz a může být členem nejvýše jedné ZOOS.

5) K článku 11; ukončení členství v ZOOS.

5.1. Právním členem ČMOS PŠ je ukončit své členství v ZOOS, v níž je organizován. V takovém případě zůstává i nadále členem ČMOS PŠ. Pokud nedojde k přijetí člena novou ZOOS, bude na vlastní žádost a po vyplnění přihlášky k individuálnímu členství zaevidován příslušnou OROS, příp. KROS. V tomto případě nejde o přijetí přihlášky podle čl. 10 Stanov, ale o pouhé zaevidování, a to podle pravidel uvedených v čl. 1.5. Organizačního řádu.

Při ukončení členství v ZOOS z vlastního rozhodnutí na základě písemného oznámení, popřípadě při přechodu člena do jiné ZOOS, nevzniká členu žádný individuální nárok na finanční a majetkové vypořádání.

5.2. Přechodem ZOOS do jiného odborového svazu nezaniká členství těm členům, kteří projeví vůli nadále zůstat členy ČMOS PŠ. V takovém případě se člen může ucházet o přijetí do některé ZOOS, nebo jej OROS, příp. KROS zaeviduje jako individuálního člena.

5.3. Příslušným odborovým orgánem podle čl. 11 písm. c) a d) Stanov je výbor ZOOS a není-li výbor ustaven, předseda ZOOS. V případě individuálního členství je příslušným orgánem OROS.

6) K článku 11; pozastavení členství v ČMOS PŠ.

Po dobu od nezaplacení členského příspěvku se pozastavuje členu jeho členství v ČMOS PŠ, a to nejdéle do doby, než by podle Stanov ČMOS PŠ došlo k zániku členství pro neplacení členských příspěvků (čl. 11 písm. c) Stanov).

Po dobu pozastaveného členství nemůže člen využívat žádné z práv člena ČMOS PŠ uvedených v čl. 12 Stanov. Písemné oznámení o pozastavení členství je povinen

příslušný odborový orgán, který přijímá přihlášku, členu doručit neprodleně. Svých práv nabývá člen znovu dnem, kdy se příslušný odborový orgán dozvěděl o pomnutí důvodu pozastaveného členství (zaplacení dlužné částky).

7) K článku 12 písm. d); realizace práva na právní zastoupení.

7.1. Právní pomoc zastoupením před soudem se poskytuje členům ČMOS PŠ v pracovněprávních věcech a v případech, kdy dojde k porušení jiných práv, a to v přímé souvislosti s pracovněprávními vztahy, nebo ve věcech služebního poměru a při porušení práv s ním přímo souvisejících. Poskytování právní pomoci zastoupením před soudem se nevztahuje na podání ústavní stížnosti, pokud je pro ČMOS PŠ významné, bude řešeno individuálně.

Právní pomoc zastoupením před soudem se poskytuje i orgánům odborového svazu a jeho pobočných organizací a členům odborového svazu v souvislosti s výkonem funkce v rámci svazu.

O právní pomoc zastoupením před soudem žádá člen písemně. Písemná žádost člena musí být doložena vyjádřením ZOOS, jejímž je členem, a vyjádřením příslušné OROS, příp. KROS k poskytnutí právní pomoci. Ve vyjádření ZOOS je třeba dále uvést, zda ve věci bylo neúspěšně mimosoudně jednáno a potvrzeno, zda člen řádně plní členské povinnosti (zaviněné neplacení členských příspěvků vylučuje poskytnutí právní pomoci) a zda členství v odborovém svazu trvá ke dni žádosti alespoň **€ 12** měsíců.

O poskytnutí právní pomoci zastoupením před soudem rozhoduje předseda ČMOS PŠ na základě písemné žádosti.

Při rozhodování o poskytnutí právního zastoupení před soudem se přihlíží kromě hledisek uvedených v čl. 12 písm. d) Stanov i k tomu, zda uplatňované požadavky nejsou v rozporu se zákonem, zda soudní spor má naději na úspěch a zda žadatel plní své členské povinnosti.

Předpokladem jednání o žádosti je předložení všech dostupných dokladů a listin, podrobné vylíčení skutečného stavu věci a konzultace s právníkem regionálního poradenského centra. Právní pomoc formou zastoupení před soudem se realizuje tak, že člen, jehož žádosti bylo vyhověno, zmocní k zastoupení právníka regionálního právního poradenského centra pro zaměstnance, ve výjimečných případech advokáta na základě povolení předsedy ČMOS PŠ.

Zastupováním před soudem se rozumí jak vypracování a podání návrhu na zahájení soudního řízení, tak i zastupování při jednáních u soudu včetně provádění všech

potřebných úkonů. To platí i pro podání řádných a mimořádných opravných prostředků.

Právní pomoc, která byla členu povolena, se poskytuje zásadně až do úplného vyřízení případu. V praxi to znamená, že v případě úspěšného výsledku řízení před soudem prvního stupně bude člen ČMOS PŠ bez dalšího zkoumání zastupován i před soudem druhého stupně, jestliže druhý účastník soudního řízení podal proti rozhodnutí soudu opravný prostředek. Pokud však rozhodnutí soudu prvního stupně bylo pro člena nepříznivé, bude nutno přezkoumat, zda poskytnutí další právní pomoci je na místě, tj. zda mu mají být i v tomto případě hrazeny náklady právního zastoupení v odvolacím řízení. To obdobně platí i při uplatnění mimořádných opravných prostředků.

Poskytnutí právního zastoupení před soudem může být odejmuto, vyjdou-li najevo skutečnosti, pro které právní pomoc neměla být poskytnuta, zejména:

- zjistí-li se, že uplatňované požadavky jsou v rozporu s platným právním řádem;
- zjistí-li se, že člen nepravdivě informoval nebo zamlčel skutečnosti důležité pro posouzení věci samé, či pro realizaci právní pomoci;
- nedodrží-li zastupovaný člen Stanovy ČMOS PŠ;
- zanikne-li zastupovanému členství v ČMOS PŠ ve smyslu čl. 11 Stanov.

Náklady právního zastoupení a soudní poplatek, je-li člen poplatníkem (dále jen náklady právního zastoupení) hradí ČMOS PŠ do výše 50 000,- Kč na jeden soudní spor, u hromadné žaloby do výše 100 000,- Kč na jeden soudní spor. Členům, kterým byla přiznána náhrada nákladů právního zastoupení před 1. červnem 2012, bude poskytnuta další náhrada nákladů právního zastoupení jen do výše 50 000,- Kč na jeden soudní spor, u hromadné žaloby jen do výše 100 000,- Kč na jeden soudní spor.

Překročit limit nákladů právního zastoupení lze jen výjimečně. O překročení limitu nákladů právního zastoupení rozhoduje předseda ČMOS PŠ na žádost člena. Tento postup bude uplatňován zejména v případě členů, kteří vykonávají funkci předsedy ZOOS, člena OROS nebo člena KROS.

Svědectvé, znalečné a náklady řízení přiznané protistraně (zaměstnavateli) nejsou součástí nákladů na právní zastoupení, tj. hradí je zastoupený člen. Výjimečně s přihlédnutím k povaze věci nebo sociálním poměrům člena (počet vyživovaných

osob, nemoc apod.) může předseda ČMOS PŠ rozhodnout, které z těchto nákladů a v jaké výši bude ČMOS PŠ hradit.

Náklady právního zastoupení jsou hrazeny z rozpočtu ČMOS PŠ.

Při poskytování právní pomoci zastoupením před soudem orgánům odborového svazu a pobočným organizacím odborového svazu se postupuje obdobně jako u členů s tím, že o způsobu a výši úhrady nákladů za právní pomoc zastoupením před soudem rozhodne v každém individuálním případě předseda ČMOS PŠ.

7.2. Postup podle čl. 7.1. při poskytování právní pomoci zastoupením před soudem lze uplatnit u členů odborového svazu nejdříve po uplynutí doby 6 měsíců od dne vzniku členství v ČMOS PŠ.

7.3. Ustanovení čl. 7.1. o právní pomoci se přiměřeně použije i pro úhradu nákladů řízení o mimosoudním vyrovnání v pracovněprávních věcech a ve sporných záležitostech souvisejících s pracovněprávními vztahy.

8) K článku 12 písm. e); realizace práva člena odvolat se proti rozhodnutí o vzniku příčin vedoucích k zániku členství.

Odvolání proti rozhodnutí o vzniku příčin vedoucích k zániku členství v odborovém svazu podává člen přímo Revizní komisi ČMOS PŠ. Lhůta pro odvolání činí 3 měsíce ode dne rozhodnutí, proti němuž je podáváno a nelze ji prodloužit. Podání odvolání nemá odkladný účinek. Revizní komise rozhodne o odvolání a své rozhodnutí sdělí členovi bez zbytečného odkladu.

III.

Pobočné organizace odborového svazu

9) K článku 15 písm. a); základní organizace odborového svazu

ZOOS je zapsána ve veřejném rejstříku vedeném příslušným rejstříkovým soudem a je evidována jako pobočná organizace u odborového svazu. Oznamení o založení ZOOS, které je přílohou č. 4 Organizačního řádu, je podkladem pro žádost ČMOS PŠ o zápis u rejstříkového soudu a po vzniku ZOOS i pro evidenci ZOOS u ČMOS PŠ.

Evidence ZOOS je vedena formou evidenčních listů podle přílohy č. 3.

Evidenční list ZOOS obsahuje i evidenci členů ČMOS PŠ v souladu s čl. 1.4., a slouží jako podklad pro evidenci členů odborového svazu na sekretariátu ČMOS PŠ. Originál evidenčního listu ZOOS je uložen u příslušné OROS, příp. KROS a kopie na sekretariátu ČMOS PŠ. Příslušná OROS, příp. KROS přidělí ZOOS registrační číslo, které je složeno z čísla svazu (23), dále čtyřmístného pořadového čísla organizací daného okresu (např. 0050) a čtyřčíslí, které má okres přiděleno ve statistice dle číselníků krajů a okresů (např. 3202).

Povinností ZOOS je pravidelně informovat nejméně dvakrát ročně k 5. 6. a k 5. 12. každého roku příslušnou OROS, příp. KROS, u které jsou evidovány, o aktuálním stavu členské základny. K této informaci slouží evidenční list (příloha č. 3). OROS, příp. KROS pak neprodleně zasílají tyto informace sekretariátu ČMOS PŠ.

10) K článku 15 písm. c); realizace práva na zastoupení profesní skupiny ve výboru ZOOS.

Na zastoupení ve výboru ZOOS mají právo všechny profesní skupiny a další kategorie členů ČMOS PŠ ve smyslu čl. 32 Stanov, které vytvářejí sekce na úrovni republiky. Nevyužití tohoto práva zastoupení ve výboru ZOOS nemá vliv na oprávnění výboru, vyplývající z čl. 15 Stanov. Způsob volby výboru ZOOS stanoví čl. 37.1. Organizačního řádu.

11) K článku 15 písm. c); realizace práva členské schůze ZOOS navrhopvat kandidáty pro volbu delegátů republikových konferencí profesních sekcí volených oblastní konferencí odborového svazu.

Návrh kandidáta pro volbu delegátů republikových konferencí příslušné profesní sekce, sekce seniorů a sekce mladých (dále „profesní sekce“) volených oblastní konferencí může dát jen člen ZOOS, který je příslušný k této profesní sekci. Takto může navrhnout člen i sám sebe. Pokud je takto navrhován pouze jeden zástupce dané profesní sekce, navrhne jej členská schůze jako svého kandidáta příslušné oblastní konferenci. Je-li navrženo více zástupců dané profesní sekce, proběhne tajná volba a členská schůze navrhne příslušné oblastní konferenci vždy toho kandidáta, který v této volbě získal nadpoloviční většinu hlasů členů přítomných na členské schůzi. Pokud při této volbě nezíská žádný z navržených zástupců dané profesní sekce nadpoloviční většinu hlasů, navrhne členská schůze příslušné oblastní konferenci jako svého kandidáta toho zástupce profesní sekce, který při

volbě získal největší počet hlasů. V případě rovnosti hlasů navrhne členská schůze příslušné oblastní konferenci jako své kandidáty ty zástupce, kteří se umístili v tajné volbě na prvním místě se shodným počtem hlasů.

12) K článku 15 písm. c); sloučení, rozdělení, zrušení ZOOS.

Sloučení, rozdělení, zrušení ZOOS sděluje základní organizace sekretariátu ČMOS PŠ na předepsaných tiskopisech, které slouží jako podklad pro podání rejstříkovému soudu.

Při sloučení dvou a více ZOOS provedou revizní komise nebo revizoři jednotlivých ZOOS revizi hospodaření a inventarizaci majetku (finanční prostředky v pokladně a na účtech, hmotný majetek a pohledávky) a závazků ke stejnému datu a vypracují o tom zápis. Stav majetku a závazků zjištěný k tomuto datu je výchozím stavem pro další hospodaření přejímající ZOOS.

Přejímající ZOOS zašle neprodleně nový evidenční list ZOOS – originál na příslušnou OROS, příp. KROS, kopii na sekretariát ČMOS PŠ. Teprve poté bude u zrušených ZOOS proveden výmaz z evidence odborového svazu a zasláno podání rejstříkovému soudu.

Při rozdělení ZOOS provede revizní komise nebo revizor ZOOS revizi hospodaření a inventarizaci majetku a závazků k datu rozdělení. Stav majetku a závazků zjištěný k tomu datu je výchozím stavem pro majetkové vypořádání, které se provádí poměrným způsobem podle počtu členů ZOOS vzniklých rozdělením (část II/12 Finančního řádu). Nově vzniklé ZOOS se zaevidují výše uvedeným způsobem.

Výbor ZOOS (předseda ZOOS) je povinen pozvat nejméně 14 dní předem zástupce příslušné OROS, příp. KROS na jednání členské schůze, která má rozhodnout o zrušení ZOOS.

Při zrušení a zániku ZOOS (část II/11 Finančního řádu) bez právního nástupnictví provede revizní komise nebo revizor jako likvidátor revizi hospodaření a inventarizaci majetku a závazků k datu zrušení či zániku. ZOOS zajistí úhradu svých závazků. Zůstatek finančních prostředků a ostatní majetek, popř. neuhrazené závazky dle stavu k datu zrušení, se převedou i s příslušnou dokumentací na oblastní organizační jednotku, pokud tato převzetí majetku a závazků neodmítne. Výbor, případně předseda zanikající ZOOS odevzdá na OROS, příp. KROS razítka ZOOS. O převzetí razítek, zůstatku majetku a závazků a předané dokumentaci a účetnictví zanikající

ZOOS se pořídí zápis. Oblastní organizační jednotka nepřebírá odpovědnost za případné závazky zanikající ZOOS nad rámec tohoto zápisu. Informace o zrušení ZOOS bez právního nástupnictví s likvidací je podávána OROS (příp. KROS) a sekretariátu ČMOS PŠ na tiskopise daném přílohou č. 5.

Při sloučení, rozdělení a zániku ZOOS nevyplývají pro jednotlivé členy ZOOS žádná individuální práva na majetkové a finanční vypořádání.

13) K článku 16; činnost a oprávnění územní organizace vedoucích pracovníků.

Pro činnost územní organizace vedoucích pracovníků lze použít přiměřeně ustanovení článku 15 Stanov. Tyto územní organizace však nemohou uplatňovat všechna zákonná oprávnění.

Uvedené územní organizace mají právo vyjádřit se ke stanovení platových podmínek svých členů a ke všem opatřením ve smyslu § 286, 287 a § 320 – 323 ZP. Tyto územní organizace však nemohou uzavírat kolektivní smlouvy vzhledem k totožnosti subjektů na obou smluvních stranách.

Vedoucí zaměstnanci, kteří jsou statutárním orgánem zaměstnavatele, nesmějí být členy jiných profesních sekcí, ale mohou se podílet na činnosti profesních sekcí a napomáhat realizaci zásadních záměrů profesního charakteru.

14) K článku 17 písm. a); možnost ZOOS zvolit si příslušnou oblastní organizační jednotku.

ZOOS má možnost zvolit si rozhodnutím členské schůze OOJ, příp. krajskou organizační jednotku (KOJ), do jejíž působnosti bude patřit; taková změna je podmíněna souhlasem oblastní rady odborového svazu přijímající OOJ, příp. KROS. ZOOS sdělí usnesení členské schůze o změně příslušnosti k OOJ, příp. ke KROS oblastní radě přijímající OOJ, příp. KROS se žádostí o projednání a informuje rovněž OROS, příp. KROS, do jejíž působnosti dosud patřila. OROS přijímající OOJ, příp. KROS projedná žádost na nejbližším zasedání, na němž umožní i účast zástupců ZOOS. V případě schválení změny sdělí OROS, příp. KROS své rozhodnutí dosud příslušné OROS, příp. KROS. Přijímající OROS, příp. KROS přidělí ZOOS nové registrační číslo. Poté ZOOS vyplní evidenční list ZOOS, originál zašle na přijímající OOJ, příp. KOJ a kopii na sekretariát ČMOS PŠ spolu s informací o zrušení původní registrace.

Účinnost rozhodnutí o změně příslušnosti ZOOS bude vždy k počátku pololetí kalendářního roku.

V případě změny dřívějšího rozhodnutí ZOOS o změně příslušnosti se postupuje obdobně.

15) K článku 17 písm. b); postup při evidenci oblastní organizační jednotky.

Na základě provedené volby předsedy OROS a členů OROS oblastní konferencí zašle nově zvolený předseda OROS na sekretariát ČMOS PŠ vyplněný evidenční list. Formulář evidenčního listu je dán přílohou č. 9 Organizačního řádu a musí obsahovat osobní údaje předsedy OROS a dalších dvou členů OROS, kteří jsou pověřeni vystupováním jménem oblastní organizační jednotky. Přílohou evidenčního listu je protokol o volbě předsedy a členů OROS, složení OROS a usnesení oblastní konference, na které volby proběhly.

Po evidenci na sekretariátě ČMOS PŠ vydá sekretariát ČMOS PŠ originál evidenčního listu příslušné organizační jednotce, kopie zůstává uložena na sekretariátě ČMOS PŠ. V případě změn ve složení OROS nebo v údajích o sídle OOJ vyplní předseda OROS nový evidenční list. Změny v údajích o OOJ oznamuje rejstříkovému soudu sekretariát ČMOS PŠ.

16) K článku 17 písm. c); podmínka existence OOJ, povolování výjimky z počtu členů.

16.1. KROS může povolit výjimku z plnění podmínky pro existenci OOJ spočívající v počtu členů ČMOS PŠ v okruhu její působnosti. Jednání o výjimce se zahajuje na žádost OROS. Takovou žádost KROS projednává pouze při splnění podmínky, že OROS ve své žádosti o výjimku předloží realistický záměr jak dosáhnout zvýšení počtu členů na stanovený limit nejdéle do 6 měsíců od projednávání žádosti.

16.2. KROS rozhodne, zda žádosti o povolení výjimky vyhoví, či nevyhoví; kladné rozhodnutí může podmínit splněním některých dalších podmínek. Při schvalování rozhodnutí nejsou vyloučeni z hlasování zástupci OROS, která žádost předložila.

Rozhodnutí o povolení výjimky musí obsahovat dobu jejího trvání, která činí nejvýše 6 měsíců. Výjimku lze povolit pouze jednou a nelze ji prodlužovat. Po marném uplynutí lhůty (doby trvání výjimky) zahájí KROS neprodleně postup podle čl. 17 písm. c) a d) Stanov.

17) K článku 17 písm. d); zrušení a zánik OOJ.

Zrušená OOJ zaniká zrušením zápisu ve spolkovém rejstříku. Zánikem OOJ zaniká i funkce předsedy OROS a zaniká i OROS jako orgán OOJ. Zánik těchto funkcí má vliv i na složení KROS, jak jej stanoví čl. 18 písm. c) Stanov.

OOJ, kam nově přísluší ZOOS a individuální členové zrušené OOJ, provede na své oblastní konferenci nové volby podle čl. 17 písm. g) Stanov s tím, že jde o volby ve smyslu čl. 26 písm. g) Stanov a čl. 42 Organizačního řádu, kde bude doplněna OROS a Revizní komise o zástupce přecházejících členů ČMOS PŠ.

OROS pak ze svého středu volí místopředsedu oblastní rady a vykonává další kompetence určené Stanovami.

18) K článku 17 písm. e); neplnění úkolů OOJ.

Při rozhodování o tom, zda OOJ dlouhodobě neplní své úkoly a nenaplnuje poslání odborového svazu, přihlíží KROS a Předsednictvo ČMOS PŠ zejména k těmto skutečnostem:

- nejsou svolávány oblastní konference;
- nejsou zvoleni členové OROS a Revizní komise;
- není schválen rozpočet a účetní závěrky, přetrvávají finanční problémy;
- neúčast předsedy OROS a dalších zástupců OOJ na jednání příslušných orgánů, poradách a dalších akcích;
- pasivita OROS při organizování protestních nebo jiných akcí, opakovaná neúčast členů ČMOS PŠ na nich;
- nedostatky ve vedení evidence členů a ZOOS;
- neplnění usnesení orgánů ČMOS PŠ, porušování Stanov, Finančního řádu a Organizačního řádu; případem porušování Finančního řádu je i plnění odvodu členských příspěvků v pololetí na méně než 75 %;
- nedostatečné informování ZOOS a individuálních členů;
- OROS nemá svou kancelář s určenou provozní dobou.

Pokud některé z uvedených nedostatků přetrvávají již 6 měsíců, zahájí KROS a Předsednictvo ČMOS PŠ jednání o postupu podle čl. 17 písm. e) Stanov. Tuto informaci oznámí oblastní radě OS a případně ještě stanoví závaznou lhůtu nejdéle 2 měsíce k odstranění nedostatků. Podle tohoto článku se postupuje i v případě, kdy počet členů OOJ je nižší než podle čl. 17 písm. c) Stanov.

19) K článku 17 písm. f); možnost konání oblastních konferencí formou dílčích konferencí.

V OOJ, k nimž byly sloučeny jiné původně samostatně existující OOJ, je možno konat oblastní konference formou dílčích konferencí. Dílčí konferencí se rozumí část „celkové“ oblastní konference, přičemž tato část je vymezena původně samostatnou OOJ. Toto vymezení nelze měnit a je trvalé. Dílčí konference je možno uskutečňovat při dodržení těchto podmínek:

- o konání dílčích konferencí rozhoduje „ad hoc“ příslušná OROS s vymezením, o kterých záležitostech má být rozhodováno;
- OROS může určit, o kterých záležitostech formou dílčích konferencí rozhodnout nelze;
- při rozhodnutí o konání dílčích konferencí musí být určeno období, v němž se všechny dílčí konference konají;
- každá dílčí konference musí splňovat podmínky dané Stanovami pro svolání;
- při volbách musí být na dílčích konferencích voleni všichni kandidáti navržení v rámci OOJ;
- pro způsobilost jednat (usnášet se), pro přijímání usnesení a pro výsledky voleb se členové zúčastnění na dílčích konferencích a jimi odevzdané hlasy sčítají;
- z každé dílčí konference je nutno pořídit samostatnou dokumentaci umožňující ověření splnění všech požadavků;
- využití možnosti konání dílčích konferencí vychází z reálných podmínek a potřeb, z požadavku hospodárnosti a zajištění co nevyšší účasti členů ČMOS PŠ.

V případě konání voleb na dílčích konferencích je nutno uzavřít kandidátní listiny před konáním první dílčí konference.

20) K článku 17 písm. g); členové a pracovníci OROS.

V případě volby dalších členů OROS volených oblastní konferencí podle čl. 17 písm. g) Stanov se postupuje podle čl. 37.2. Organizačního řádu.

Pokud OROS rozhodne o zabezpečení svých činností odbornými pracovníky, kteří nejsou současně členy OROS ve smyslu Stanov, nemají tito pracovníci oprávnění předsedy, popř. člena OROS, vyplývající ze Stanov. Pro jednotlivá právní jednání

však lze v souladu s příslušnými právními předpisy udělit plnou moc kterékoliv fyzické nebo právnické osob.

Předseda OROS je ve své činnosti vázán rozhodnutími příslušných orgánů oblastní organizační jednotky a jim za svou činnost odpovídá. Pokud by z tohoto postavení předsedy OROS vyplývaly úkoly a postupy jednání odporující jeho povinnostem jako zaměstnance ČMOS PŠ, upozorní předseda ČMOS PŠ oblastní radu na tuto skutečnost a záležitost se řeší jednáním za účasti předsedy KROS.

V případě, že předseda OROS jako zaměstnanec ČMOS PŠ neplní povinnosti a úkoly, vyplývající z jeho pracovněprávního vztahu, upozorní předseda ČMOS PŠ na tuto skutečnost OROS. Pokud nedojde k nápravě, je dán důvod pro svolání oblastní konference odborového svazu. Této konferenci předloží Předsednictvo ČMOS PŠ svůj návrh na odvolání předsedy OROS k vyjádření souhlasu potřebného v souladu s čl. 31 písm. f) Stanov.

21) K článku 17 písm. h); informační povinnost ZOOS vůči OROS.

K realizaci práva předsedy OROS vystoupit na členské schůzi ZOOS ve své působnosti kdykoliv o to požádá, oznamuje ZOOS příslušné OROS svolání členské schůze.

22) K článku 17 písm. f) a h); sloučení OOJ.

Sloučení OOJ se uskutečňuje na slučovací oblastní konferenci, která svým usnesením proces slučování završuje.

Této slučovací oblastní konferenci musí předcházet usnesení o sloučení přijaté oblastními konferencemi příslušných oblastí a zároveň usnesení o sloučení přijaté příslušnými OROS.

Slučovat lze pouze oblastní organizační jednotky v rámci krajských organizačních jednotek.

Pro přejímající (sloučenou) oblastní organizační jednotku platí ustanovení čl. 17 Stanov, včetně evidence a voleb orgánů oblastní organizační jednotky.

Návrh na způsob majetkového vypořádání schvaluje slučovací oblastní konference. Při sloučení dvou a více oblastních organizačních jednotek provedou jejich revizní komise revizi hospodaření a inventarizaci majetku a závazků ke stejnému datu a vypracují o tom zápis. Stav majetku a závazků zjištěný k tomuto datu je výchozím stavem pro další hospodaření sloučené oblastní organizační jednotky. Závazky a

pohledávky původních oblastních organizačních jednotek nevyrovnané a neuspokojené do tohoto data přecházejí na přejímající oblastní organizační jednotku, která nadále vystupuje jako nástupce. Sloučená oblastní organizační jednotka uschovává příslušnou dokumentaci a účetnictví slučovaných OOJ.

23) K článku 17 písm. f) a h); rozdělení OOJ.

K rozdělení oblastních organizačních jednotek může dojít na základě změn v územněsprávním členění státu, jinak pouze se souhlasem Předsednictva ČMOS PŠ. Rozdělením stávající OOJ nemohou vzniknout nové OOJ, což znamená, že pouze jedna z částí původně jednotné OOJ zůstane zachována jako samostatná organizační jednotka odborového svazu (OOJ). U další části OOJ budou provedena organizační opatření, o nichž bylo rozhodnuto při schvalování rozdělení OOJ. Majetkové vypořádání a postup vůči příslušným orgánům budou obdobné jako při jiných organizačních změnách.

24) K článku 17 písm. i); ustavení Revizní komise OOJ.

Neprodleně po ustavení Revizní komise OOJ a volbě jejího předsedy zašle předseda OROS na sekretariát ČMOS PŠ informaci o složení této Revizní komise. Formulář je stanoven přílohou č. 8.

25) K článku 18 písm. a); postup v případě, kdy v působnosti KOJ existuje pouze jedna OOJ.

25.1. Pobočná organizace je krajskou organizační jednotkou bez dalšího členění na oblastní organizací jednotky. Krajská organizační jednotka vykonává oprávnění odborových organizací podle právních předpisů v případě individuálních členů zaměstnaných u zaměstnavatelů, kde nepůsobí ZOOS, včetně oprávnění podle § 322 zákoníku práce. Předsedové ZOOS, popřípadě pověření členové v rámci působnosti krajské organizační jednotky, členové krajské rady odborového svazu a případně zvolený zástupce individuálních členů tvoří krajskou konferenci odborového svazu. Krajská konference volí a odvolává předsedu krajské rady odborového svazu a jednoho, příp. více místopředsedů, pokud o ustavení funkce místopředsedy rozhodne. Pro další kompetence krajské konference odborového svazu platí přiměřeně ustanovení čl. 17 písm. f) a čl. 18 písm. b) Stanov.

25.2. Krajská rada odborového svazu (KROS) je volena krajskou konferencí. Členy KROS se stávají předsedové nebo jiní členové ZOOS zvolení krajskou konferencí. Krajská konference takto volí nejméně 5 členů KROS. Vedle takto zvolených členů KROS může krajská konference zvolit i členy další. Pro kompetence KROS platí přiměřeně ustanovení čl. 17 písm. g), čl. 18 písm. d) a čl. 30 Stanov a platí pro ně ta ustanovení Organizačního řádu, která stanoví úkoly a oprávnění OROS.

25.3. Rozdělení kompetencí mezi krajskou konferencí a KROS určí krajská konference odborového svazu.

25.4. Revizní komise krajské organizační jednotky je tříčlenná a je volena krajskou konferencí. Kontroluje činnost a hospodaření s finančními prostředky a dalším majetkem a dodržování Stanov a vnitřních dokumentů odborového svazu; toto právo může uplatňovat i v ZOOS v rámci krajské organizační jednotky. Za svou činnost odpovídá krajské konferenci. Revizní komise ze svého středu volí a odvolává předsedu, který se s právem poradního hlasu účastní jednání KROS. Revizní komise se účastní jednání krajské konference, které předkládá svá stanoviska k rozpočtu, příp. poznatky z kontrol a svoje návrhy. Funkce člena revizní komise je neslučitelná s výkonem funkce člena KROS.

Revizní komise má statut odvolacího orgánu v rámci působnosti krajské organizační jednotky a poskytuje na požádání metodickou pomoc revizním komisím nebo revizorům ZOOS.

26) K článku 18 písm. b); postup při registraci KOJ.

Na základě provedené volby předsedy KROS (čl. 18 písm. d) Stanov) zašle zvolený předseda KROS na sekretariát ČMOS PŠ vyplněný evidenční list. Formulář evidenčního listu je dán přílohou č. 11 Organizačního řádu a musí obsahovat osobní údaje předsedy KROS a dvou členů KROS, kteří jsou pověřeni vystupováním jménem krajské organizační jednotky. Přílohou evidenčního listu je protokol o volbě předsedy KROS a složení KROS. Po evidenci na sekretariátě ČMOS PŠ vydá sekretariát ČMOS PŠ krajské organizační jednotce originál evidenčního listu, kopie zůstává uložena na sekretariátě ČMOS PŠ. V případě změn ve složení KROS nebo v údajích o sídle KOJ vyplní předseda KROS nový evidenční list.

27) K článku 18 písm. d); členové a pracovníci KROS.

Pokud KROS rozhodne o zabezpečení svých činností odbornými pracovníky, kteří nejsou současně členy KROS ve smyslu Stanov, nemají tito pracovníci oprávnění předsedy, popř. člena KROS, vyplývající ze Stanov. Pro jednotlivá právní jednání však lze v souladu s příslušnými právními předpisy udělit plnou moc kterékoliv fyzické nebo právnické osobě. Předseda KROS je ve své činnosti vázán rozhodnutími příslušných orgánů krajské organizační jednotky a jim za svou činnost odpovídá. Pokud by z tohoto postavení předsedy KROS vyplývaly úkoly a postupy jednání odporující jeho povinnostem jako zaměstnance ČMOS PŠ, upozorní předseda ČMOS PŠ krajskou radu na tuto skutečnost a záležitost se řeší jednáním za účasti místopředsedy ČMOS PŠ.

V případě, že předseda KROS jako zaměstnanec ČMOS PŠ neplní jeho povinnosti a úkoly, vyplývající z jeho pracovněprávního vztahu, upozorní předseda ČMOS PŠ na tuto skutečnost KROS. Pokud nedojde k nápravě, je dán důvod ke svolání KROS. Této KROS předloží Předsednictvo ČMOS PŠ svůj návrh na odvolání předsedy KROS k vyjádření souhlasu potřebného v souladu s čl. 31 písm. f) Stanov.

28) K článku 18 písm. f); informační povinnost OOJ a ZOOS vůči KROS.

K realizaci práva předsedy KROS vystoupit na jednání orgánu organizačních jednotek ve své působnosti, kdykoliv o to požádá, oznamuje ZOOS a OROS příslušné KROS svolání členské schůze a oblastní konference.

29) K článku 18 písm. g); ustavení revizní komise KOJ.

Neprodleně po ustavení revizní komise KOJ a volbě jejího předsedy zašle předseda KROS na sekretariát ČMOS PŠ informaci o složení této revizní komise. Formulář je stanoven přílohou č. 12 Organizačního řádu.

30) K článku 18 písm. d); rozdělení finančních prostředků přidělených z rozpočtu ČMOS PŠ.

KROS je povinna zaslat příslušným OROS písemnou zprávu o rozdělení dotací včetně kopie vyúčtování dotace za kraj zasílané sekretariátem ČMOS PŠ, přehledu plateb ZOOS a rozpisu „volného parametru“.

Orgány odborového svazu

31) K článku 20 písm. b); sloučení profesních sekcí v rámci ČMOS PŠ.

Sloučení profesních sekcí se uskutečňuje přijetím usnesení slučovací republikové konference profesních sekcí. Této slučovací konferenci však musí předcházet usnesení o sloučení, přijaté republikovými konferencemi příslušných profesních sekcí.

Sloučená profesní sekce nabývá všech práv a povinností profesní sekce, jak vyplývají ze Stanov. Původní profesní sekce, které rozhodly o sloučení, pozbývají svých práv a povinností daných jim Stanovami ke dni vzniku sloučené sekce.

32) K článku 21 písm. a); rozhodování o konání protestních akcí.

Jestliže Předsednictvo ČMOS PŠ schválí konání protestních akcí a určí pro jednotlivé KROS, příp. OROS klíč k jejich zajištění (zejména s ohledem na místo konání a členskou základnu v dané oblasti), bude se KROS, příp. OROS, která akci nezajistí, podílet dle klíče stanoveného Předsednictvem na úhradě nákladů na příslušnou akci poměrnou částkou jako projev solidarity. Po ukončení akce Předsednictvo vyzve příslušné KROS, OROS k úhradě. Tato částka půjde do rozpočtu ČMOS PŠ na financování těchto akcí.

33) K článku 21 písm. a); kompetence k řešení sporů mezi profesními sekcemi.

V záležitostech týkajících se členů odborového svazu bez ohledu na jejich příslušnost k sekcím (tj. opatření nevázaná na určitou profesi, typ školy a školského zařízení apod.) přijímá závěry a rozhodnutí Předsednictvo odborového svazu jako kolektivní orgán.

Ve sporných záležitostech ve vztahu mezi profesními sekcemi jsou směřodátné závěry a rozhodnutí přijatá sekcí, jejíž rozhodnutí není v rozporu se základními cíli odborového svazu. O tom, zda je tato podmínka splněna, rozhoduje Předsednictvo odborového svazu.

Podle čl. 26 písm. l) Stanov jedná republikový výbor profesní sekce s ústředními orgány prostřednictvím Předsednictva odborového svazu. Při těchto jednáních Předsednictvo odborového svazu tlumočí závěry a rozhodnutí přijatá sekcí, aniž je může měnit nebo rušit.

V případě pochybností o charakteru projednávané záležitosti a uplatnění předchozích odstavců rozhoduje Předsednictvo odborového svazu.

34) K článku 21 písm. c); účast na jednáních předsednictva.

V případě neomluvené neúčasti člena Předsednictva ČMOS PŠ na jednání budou poměrné náklady spojené se zajištěním jednání připsány k tíži KOJ, kterou zastupuje.

35) K článku 21 písm. e); realizace oprávnění člena předsednictva vystoupit, kdykoliv o to požádá, na jednání organizačních jednotek odborového svazu.

K realizaci tohoto oprávnění jsou KROS a OROS povinny oznamovat sekretariátu ČMOS PŠ s dostatečným časovým předstihem dobu a místo konání oblastních (krajských) konferencí a zasedání KROS.

36) K článku 21 písm. b); počet hlasů člena předsednictva v případě souběhu funkcí. V případě, že člen Předsednictva ČMOS PŠ je zároveň předsedou KROS a předsedou republikového výboru profesní sekce, náleží mu hlasy z titulu obou funkcí. Takový člen předsednictva může hlasovat odlišně z jednoho titulu než z titulu druhého.

V.

Demokratické principy v činnosti ČMOS PŠ

37) K článku 26 písm. a); způsob voly orgánů ZOOS.

37.1. Způsob volby výboru ZOOS

Na pozvánce na členskou schůzi, na jejímž programu jsou volby výboru ZOOS, předsedy ZOOS nebo RK, musí být uveden stanovený program a pozvánka musí být doručena členům s dostatečným časovým předstihem.

Návrh kandidátky předkládá dosavadní výbor ZOOS. Není-li, předkládá ji přípravný výbor složený ze zástupců všech profesních skupin, které využijí svého práva účasti na přípravě voleb.

Na kandidátní listinu jsou zapsáni všichni kandidáti navržení kterýmkoliv členem ZOOS, a to zvlášť za každou profesní skupinu. Podle kandidátní listiny se vyhotoví volební lístek. Pokud je na kandidátní listině (volebním lístku) jen jeden zástupce

některé profesní skupiny, považuje se za zvoleného člena výboru (čl. 15 písm. c) Stanov).

Počet členů výboru ZOOS není stanoven. Je v pravomoci členské schůze určit počet členů výboru při dodržení ustanovení čl. 15 písm. c) Stanov.

Předchozí ustanovení o volbě výboru ZOOS se přiměřeně vztahují i na volbu revizní komise, revizora a předsedy ZOOS.

Originál protokolu o volbě předsedy ZOOS si ponechá ZOOS, kopie tohoto dokumentu je uložena na příslušné oblastní radě odborového svazu.

37.2. Odvolání člena výboru ZOOS

Odvolat kteréhokoliv člena výboru nebo výbor celý lze jen na základě usnesení členské schůze při dodržení čl. 26 písm. e) Stanov. Odvolat zástupce profesní skupiny lze jen na základě návrhu této profesní skupiny. Doplnění výboru ZOOS v průběhu volebního období lze provést doplňující volbou při dodržení předchozích ustanovení tohoto článku.

38) K článku 26 písm. a); volby v působnosti OROS.

38.1. Volba delegátů republikových konferencí profesních sekcí

Návrh kandidátky podává dosavadní OROS. Na kandidátní listinu jsou zapsáni všichni kandidáti navržení kterýmkoliv delegátem oblastní konference, ZOOS (viz čl. 11 tohoto Org. řádu), nebo kterýmkoliv členem ČMOS PŠ v rámci příslušné oblastní organizační jednotky, a to zvláště za každou profesní sekci (čl. 32 Stanov). Podle kandidátní listiny se vyhotoví volební lístek, na němž jsou uvedeni pouze kandidáti, kteří se svojí nominací projeví písemný souhlas nebo ústní souhlas přímo na konferenci.

Volí-li delegáti oblastní konference mezi dvěma a více kandidáty v rámci jedné profesní sekce, je delegátem republikové konference profesní sekce zvolen ten kandidát, který získá prostou většinu hlasů delegátů. Je-li na kandidátní listině zapsán za jednu profesní sekce jen jeden kandidát, považuje se za zvoleného delegáta republikové konference dané profesní sekce.

38.2. Volba dalších členů OROS

Pokud oblastní konference volí další členy OROS podle čl. 17 písm. g) Stanov, provede se volba takto: Všichni kandidáti navržení OROS nebo kterýmkoliv

delegátem oblastní konference jsou zapsáni na kandidátní listinu, podle níž se vyhotoví volební lístek pro volbu dalších členů OROS. Pro sestavení volebního lístku platí obdobně ustanovení čl. 38.1. Pro zvolení dalšího člena OROS je třeba vždy dosáhnout nadpoloviční většiny hlasů přítomných delegátů.

Stanovení počtu členů OROS volených oblastní konferencí je v pravomoci této oblastní konference při respektování čl. 17 písm. g) Stanov.

Předchozí ustanovení o volbě dalších členů OROS se přiměřeně vztahují i na volbu revizní komise OROS.

38.3. Volba předsedy OROS

Pro volbu předsedy OROS se sestavuje samostatná kandidátní listina a podle ní se vyhotoví volební lístky zvlášť pro volbu předsedy OROS. Pro sestavování kandidátní listiny a volebních lístků platí obdobně ustanovení čl. 38.1. Organizačního řádu.

Pro zvolení předsedy OROS je třeba vždy dosáhnout nadpoloviční většiny hlasů přítomných delegátů.

38.4. Další ustanovení o volbě

Termín konference, na jejímž programu jsou volby předsedy OROS, oznámí oblastní rada předsedovi příslušné KROS.

Na konferenci, na jejímž programu jsou volby předsedy OROS, je nutná účast nadpoloviční většiny osob, které tvoří oblastní konferenci, jinak je volba předsedy OROS neplatná. Nejsou-li splněny podmínky účasti, je svolána další konference, na jejímž programu jsou volby předsedy OROS. Na této konferenci se platnost volby posuzuje podle ustanovení čl. 26 písm. d) Stanov ČMOS PŠ a nevyžaduje se účast nadpoloviční většiny předsedů nebo pověřených členů ZOOS.

K volbám předsedy OROS musí být přizván předseda KROS, nebo člen Revizní komise KROS, nebo člen Předsednictva ČMOS PŠ, nebo člen Revizní komise ČMOS PŠ. Bez přítomnosti předsedy KROS, nebo člena Revizní komise KROS, nebo člena Předsednictva ČMOS PŠ, nebo člena Revizní komise ČMOS PŠ je volba předsedy OROS neplatná.

Volby podle čl. 38.1., 38.2. a 38.3. Organizačního řádu probíhají podle volebního řádu, který schvaluje oblastní konference. Tento volební řád musí respektovat Stanovy a Organizační řád ČMOS PŠ a stanoví zejména způsob úpravy volebních lístků, podmínky jejich platnosti a průběh voleb.

Pro řádné zabezpečení voleb zvolí oblastní konference mandátovou a volební komisi.

Po volbě vyplní volební komise protokoly o volbě a formulář složení OROS. Pro volby delegátů republikových konferencí profesních sekcí a dalších členů OROS se vzor protokolu nestanoví. Pro volbu předsedy OROS je protokol dán přílohou č. 10 Organizačního řádu. Formulář složení OROS je dán přílohou č. 7 Organizačního řádu.

Na konferenci, na jejímž programu jsou volby, zašle svolavatel pozvánky se stanoveným programem všem delegátům s dostatečným časovým předstihem a prokazatelným způsobem. Volební komise splnění této podmínky ověří a výsledek uvede do protokolu o volbě. Není-li součástí protokolu o volbě konstatování o splnění podmínek svolání konference, je volba neplatná.

39) K článku 26 písm. d); přijímání usnesení.

V případě, že při hlasování je pro přijetí návrhu polovina počtu hlasů členů nebo delegátů přítomných v době a na místě hlasování, toto hlasování se opakuje. Pokud ani při opakovaném hlasování není dosaženo nadpoloviční většiny hlasů, rozhoduje hlas předsedy příslušného orgánu. V případě nepřítomnosti předsedy rozhoduje hlas člena orgánu, který byl pověřen řízením.

40) Způsob volby předsedy KROS

Volební komisi při volbě předsedy a popř. dalších členů KROS podle čl. 18 písm. c) Stanov tvoří všichni přítomní členové KROS. Nevyužití práva zastoupení ve volební komisi některou OROS nemá vliv na pravomoci této volební komise.

Kandidátní listina pro volbu předsedy KROS je sestavena z kandidátů splňujících podmínku čl. 18 písm. c) Stanov, volební lístek pak ve smyslu ustanovení čl. 38.1. Organizačního řádu.

Po ukončení voleb vyplní volební komise protokol o volbě předsedy KROS, který je dán přílohou č. 14 Organizačního řádu a složení KROS, pokud byli zvoleni další členové (příloha č. 12 Organizačního řádu). Obojí zašle KROS bez zbytečného odkladu na sekretariát ČMOS PŠ.

Na jednání KROS, na jehož programu jsou volby, zašle svolavatel pozvánky se stanoveným programem všem členům KROS v dostatečném časovém předstihu a prokazatelným způsobem. K volbám předsedy KROS musí být přizván předseda

nebo místopředseda ČMOS PŠ nebo člen Revizní komise odborového svazu. Bez přítomnosti předsedy, nebo místopředsedy nebo člena Revizní komise odborového svazu je volba předsedy KROS neplatná.

41) Způsob volby republikového výboru profesní sekce

Pro svolávání republikové konference, na jejímž programu jsou volby, a pro organizaci těchto voleb platí obdobně ustanovení čl. 38.4. Organizačního řádu. Jednotný tiskopis protokolu o volbě republikového výboru profesní sekce a předsedy republikového výboru profesní sekce se nestanovuje.

Na konferenci, na jejímž programu je zařazena volba předsedy republikového výboru, je nutná účast nadpoloviční většiny delegátů, jinak je volba předsedy republikového výboru neplatná.

Kandidátní listinu předkládá svolavatel republikové konference. Návrh kandidáta pro volbu členů republikového výboru profesní sekce za danou KROS může dát jen delegát republikové konference, který je příslušný k danému kraji nebo příslušná KROS. Takto může navrhnout delegát i sám sebe. Pokud je na kandidátní listině (volebním lístku) pouze jeden zástupce daného kraje, považuje se za zvoleného člena výboru. Je-li navrženo více zástupců daného kraje, proběhne tajná volba a do republikového výboru je za daný kraj zvolen ten kandidát, který v této volbě získal největší počet hlasů z kandidátů navržených za daný kraj. V případě rovnosti hlasů postupují navržení kandidáti za daný kraj se stejným počtem hlasů do druhého kola voleb.

Návrh na odvolání člena republikového výboru profesní sekce může dát jen delegát republikové konference příslušný ke kraji, který daný člen výboru zastupuje, nebo příslušná KROS.

42) Doplnění volených orgánů v průběhu volebního období

Pokud v průběhu volebního období poklesne počet členů voleného orgánu, nebo dojde ke stanovení vyššího počtu členů tohoto orgánu, lze provést doplňovací volby při dodržení čl. 26 Stanov a části V Organizačního řádu.

43) V případě volby delegáta sjezdu odborového svazu podle čl. 17 písm. f) Stanov je nutná účast nadpoloviční většiny osob, které tvoří oblastní konferenci. Jinak je volba delegátů neplatná.

44) K článku 27 písm. f); oprávnění některých příslušných vyšších orgánů svazu a jejich působnost.

44.1. OROS je příslušným orgánem podle čl. 26 písm. k) Stanov a má právo svolat členskou schůzi ZOOS v případě, že tuto povinnost nesplní výbor nebo předseda ZOOS.

44.2. KROS je příslušným orgánem svazu podle čl. 26 písm. k) Stanov a má právo svolat oblastní konferenci odborového svazu v případě, že tuto povinnost nesplní OROS.

44.3. Předsednictvo odborového svazu je příslušným odborovým orgánem podle čl. 26 písm. k) Stanov. Má právo:

- svolat republikovou konferenci profesní sekce, pokud tuto povinnost nesplní její republikový výbor,
- svolat KROS v případě potřeby, pokud tak neučiní její předseda,
- svolat oblastní konferenci, pokud tak neučiní KROS.

44.4. Ve všech ostatních případech jsou oprávnění příslušných orgánů svazu nezastupitelná jiným orgánem svazu s výjimkou oprávnění vyšších odborových orgánů vyplývajících z čl. 8 Organizačního řádu.

44.5. Příslušné odborové orgány mohou svoláním uvedených shromáždění pověřit některého člena (členy) daného shromáždění.

45) Řízení shromáždění svolaných odborovými orgány.

45.1. Členskou schůzi ZOOS řídí kterýkoliv člen ZOOS pověřený výborem ZOOS nebo předsedou ZOOS. Členskou schůzi ZOOS může také řídit pověřený člen OROS, pokud s tím vyslovila souhlas nadpoloviční většina přítomných členů ZOOS.

45.2. Oblastní konferenci odborového svazu řídí pověřený člen OROS. Konferenci může také řídit pověřený zástupce KROS, popř. Předsednictva odborového svazu, pokud s tím vyslovila souhlas nadpoloviční většina přítomných delegátů.

45.3. Republikovou konferenci profesní sekce řídí pověřený člen republikového výboru profesní sekce. Konference může také řídit pověřený člen Předsednictva odborového svazu, pokud s tím vyslovila souhlas nadpoloviční většina přítomných delegátů.

46) K článku 26 písm. l); jednání s ústředními orgány.

46.1. Při jednání s ústředními orgány a dalšími orgány tlumočí Předsednictvo odborového svazu závěry, rozhodnutí, náměty a připomínky přijaté orgány ČMOS PŠ, aniž je může měnit.

46.2. Orgány odborového svazu, které mají oprávnění jednat s ústředními orgány pouze způsobem uvedeným v čl. 26 písm. l) Stanov, se rozumí orgány uvedené v čl. 19 Stanov a orgány organizačních jednotek. Jednáním je přítom třeba rozumět i takový postup orgánů odborového svazu a jeho organizačních jednotek, kdy se obracejí na ústřední orgány s návrhy, výzvami, požadavky apod. v oblasti působnosti svazu, příp. v jiných záležitostech.

47) K článku 26 písm. n); postup při porušení Stanov ČMOS PŠ, Finančního řádu nebo Organizačního řádu.

V případě, že některý orgán odborového svazu a jeho pobočných organizací porušuje uvedené dokumenty ČMOS PŠ, jimiž je vázán, může kterýkoliv člen ČMOS PŠ nebo orgán ČMOS PŠ a jeho pobočných organizací upozornit na tuto skutečnost ten orgán, který dokumenty porušuje. Pokud nedojde takto ke zjednání nápravy a vznikne spor o platnost a účinnost rozhodnutí a usnesení těchto orgánů, rozhoduje Předsednictvo odborového svazu.

48) K článku 26 písm. o); zastoupení člena orgánu

Každý člen kteréhokoliv orgánu odborového svazu a jeho pobočných organizací může být zastoupen, pokud se jednání tohoto orgánu nemůže zúčastnit.

O zastupující osobě rozhoduje současně s volbou člena orgánu provedenou na oblastních konferencích odborového svazu, na republikových konferencích profesních sekcí a jednáních KROS. Jméno zastupující osoby je uvedeno v příslušných dokumentech (složení OROS, složení KROS, složení republikového výboru profesní sekce). Rozhodnutí o zastupování je uvedeno v usneseních výše uvedených orgánů

Ve výjimečných případech může být o osobě zastupující člena Předsednictva ČMOS PŠ nebo KROS rozhodnuto dle potřeby na oblastních konferencích odborového svazu, na republikových konferencích profesních sekcí a jednáních KROS. V takovém případě vydá výše uvedený příslušný orgán zastupujícímu pověření k zastupování. Rozhodnutí o zastupování je uvedeno v usneseních výše uvedených orgánů.

O osobě zastupující delegáta RK profesní sekce rozhodne příslušná oblastní rada a následně vydá pověření k zastupování.

Po splnění výše uvedených podmínek má zastupující všechna oprávnění zastupovaného.

O zastupování dalšího člena KROS ve smyslu čl. 18 písm. c) Stanov rozhodne příslušná KROS.

49) K článku 26, obecně.

Oprávněnost k provádění úkonů prokazuje příslušný orgán odborového svazu nebo jeho pobočné organizace otiskem razítka, jehož specifikace je stanovena vzorem daným přílohou č. 15 Organizačního řádu.

50) K článku 27 písm. a); postup při převodu nemovitosti.

Pokud má pobočná organizace odborového svazu ve vlastnictví nemovitost, je povinna v případě jejího převodu předem oznámit tento svůj záměr, způsob a podmínky převodu předsedovi ČMOS PŠ.

51) K článku 32; činnost profesních sekcí.

51.1. Není-li v rámci oblastní organizační jednotky zvolen delegát republikové konference určité profesní sekce a ani žádný ze zvolených členů OROS nezastupuje určitou profesní sekci, je OROS povinna přizvat k řešení otázek týkajících se této profesní sekce zástupce této profesní sekce ke konzultaci.

51.2. Pokud dojde v rámci Stanov a Organizačního řádu ke vzniku nové profesní sekce, nabývá tato sekce všech práv a povinností ke dni svého ustavení. V rámci adresného označení si nová sekce volí své pojmenování, které by mělo vystihovat okruh pracovníků, které profesní sekce sdružuje.

51.3. Republikové konference profesních sekcí si mohou v případě potřeby vytvářet profesní skupiny pro řešení profesních otázek týkajících se specifických typů škol nebo specifického okruhu pracovníků zastoupených v dané sekci. Členství v této profesní skupině není podmíněno volbou.

52) Společná a závěrečná ustanovení.

52.1. Volby orgánů odborového svazu a jeho pobočných organizací provedené mezi nabytím platnosti a účinnosti změn Stanov schválených VII. sjezdem ČMOS PŠ a nabytím platnosti a účinnosti Organizačního řádu jsou platné, pokud proběhly v souladu s platnými Stanovami.

52.2. Zrušuje se Organizační řád schválený Předsednictvem ČMOS PŠ dne 30. 9. 2011.

52.3. Nedílnou součástí tohoto Organizačního řádu jsou přílohy č. 1 až 18.

K realizaci legislativní úpravy zápisu pobočných organizací odborového svazu do veřejného rejstříku (jejich vznik, změna, zánik) budou vydávány závazné pokyny předsedy ČMOS PŠ.

52.4. Tento Organizační řád nabývá účinnosti dnem zveřejnění v Týdeníku školství.